



Școala Sanitară Postliceală „Carol Davila” din Pitești
Pitești - Aleea Dr. Ana Aslan nr. 18 A. cod postal 110283
Acreditata prin OMECT nr. 4852/21.07.2008
Tel/fax: 0248/220634, 0248/210372
CIF: 24444736
www.caroldavila-pitesti.ro elasvs@yahoo.com

Nr.1333/14.09.2020

Aprobat în ședința CA din data de 14.09.2020

Avizat în ședința CP din data de 14.09.2020

PLAN DE ACȚIUNE AL ȘCOLII (PAS)

Strategie de dezvoltare pe termen mediu - 3 ani

2020-2023

Document elaborat de:

Prof. Stanescu Elena - Director
Prof. Iordache Elena Simona - sef comisie Stiinte
Nila Ana Lelia Carmen - sef comisie Nursing
Voica Cristina Magdalena - membru CEAC
Tudor Iulia Roxana – secretar scolar

INTRODUCERE

Școala Sanitară Postliceală CAROL DAVILA din Pitești este o unitate de învățământ particular, înființată la 01.10.1997, de către AFP "ANA". Școala a fost acreditată în anul 2008 prin OMECT nr. 4852/21.07.2008, iar în anii 2012 și 2017, școala a obținut de la ARACIP atestate privind recunoașterea atingerii standardelor de referință.

În prezent, școala funcționează cu 3 calificări profesionale din domeniul "Sănătate și asistență pedagogică", nivel de pregătire 5: Asistent medical generalist; Asistent medical de farmacie; Asistent medical de balneofiziokinetoterapie și recuperare. Școala dispune de o bogată bază didactică și de profesori calificați,

Un obiectiv prioritar al formării profesionale a elevilor școlii noastre îl constituie efectuarea unor stagii de practică într-un mediu real, în România sau în țări europene, prin care elevii dobândesc cunoștințe, competențe și aptitudini care să le permită să fie cât mai competitivi pe piața muncii.

În acest context, școala are ca parteneri de practică 8 unități medico-farmaceutice din județ și 4 parteneri de practică europeni.

Școala Sanitară Postliceală Carol Davila Pitești este o școală puternic ancorată în dimensiunea europeană a formării de asistenți medicali atât prin parteneriatele europene pe care le are de aproximativ 20 ani cât și prin derularea unor proiecte cu finanțare europeană. 3 proiecte Leonardo da Vinci și 3 proiecte Erasmus+ în care 143 elevi și 4 profesori au efectuat stagii practice în Franța, Irlanda, Germania.

Experiența în derularea unor stagii de practică în context european a dus la creșterea calității actului educațional și a oferit șansa elevilor de a dobândi competențe profesionale la nivelul standardelor internaționale, fapt ce a facilitat tranziția absolvenților de la școală la piața muncii interne sau internaționale.

Planul de acțiune al școlii reprezintă cadrul general al managementului Școlii Sanitare Postliceale Carol Davila Pitești care definește mediul în care funcționează unitatea școlară, aduce feedback din mediul intern și extern și stabilește strategia pentru următorii ani (tinte, obiective strategice și specifice)

PAS definește propriile coordonate de dezvoltare, de evaluare și promovare a culturii organizaționale, de relaționare cu mediul cultural, profesional, social al comunităților locale, naționale și europene.

CUPRINS

I. COMPONENTA SITUAȚIONALĂ

Context legislativ /politic

Context local (PLAI, PRAI)

Analiza mediului extern

Fundamentarea PAS

Prezentarea școlii - realizări relevante

Analiza mediului intern

II. COMPONENTA STRATEGICĂ

Viziune

Misiune

Principii

Valori

III. COMPONENTA OPERAȚIONALĂ

Obiectiv general

Obiective strategice

Obiective specifice

Plan operațional

IV. COMPONENTA MANAGERIALĂ

Domenii de activitate

Obiective principale

V. CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE

VI. GLOSAR/ABREVIERI

ANEXE

I. COMPONENTA SITUAȚIONALĂ

Context legislativ

- Legea 1/2011 a Educației naționale consolidată în data de 22 august 2020
- Legea 87/13.04.2006 privind asigurarea calitatii educației.
- OUG 75-2005 privind asigurarea calitatii educației
- ORDIN nr. 5.447/2020 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unitatilor de învățământ preuniversitar.
- Regulament privind actele de studii și documente școlare din învățământul preuniversitar aprobat prin OMECTS nr. 3844/2016.
- O.M.E.C.T.S nr. 5561/ 2011 privind Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar (Metodologia privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, anexă la Ordinul Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 5561/07.10.2011 cu modificările și completările ulterioare);
- Ordinului privind aprobarea Statutului elevului nr. 4742/10.08.2016;
- Ordinul nr. 5487/1494/2020 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unitatilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2 în vigoare de la 01 septembrie 2020, publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 804 din 01 septembrie 2020, forma aplicabilă la 03 septembrie 2020.

Contextul european și național de dezvoltare a pieței muncii

Integrarea României în Uniunea Europeană a impus noi standarde de pregătire cu arii curriculare revizuite sau nou create, conform Directivei 2013/55/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 20 noiembrie 2013 de modificare a Directivei 2005/36/CE privind recunoașterea calificărilor profesionale UE nr. 36/2006 privind mobilitatea forței de muncă. Dintre calificările impuse pe piața muncii interne și internaționale s-au evidențiat și cele din domeniul sănătății și asistenței pedagogice. Calificarea profesională cea mai căutată este cea de Asistent medical generalist pentru care au fost elaborate Standardul de pregătire și curriculum-ul la nivel național, aprobate prin Ordinul MECT nr. 2713/29.11.2007, revizuite și aprobate prin OMEN nr. 3.499/ 29 martie 2018.

În contextul reformei învățământului din România, școlile postliceale s-au dezvoltat în special în cadrul inițiativei particulare ce a permis o mai bună gestionare a resurselor și o flexibilitate în menținerea sau inițierea unor calificări profesionale impuse pe piața muncii.

Având în vedere faptul că, în afară de disfuncționalitățile comune identificate în cadrul mai multor familii ocupaționale, în sectorul de sănătate s-au produs dezechilibre structurale din perspectiva resurselor umane, migrația forței de muncă în străinătate atingând niveluri alarmante, deficitul de personal medical a devenit cronic.

În aceste condiții cererea de formare în calificările profesionale de asistent medical generalist este în continuă creștere, atât pentru piața internă cât și pentru piața externă a muncii.

De asemenea, școlile postliceale vin în întâmpinarea unor nevoi de calificare cu care se confruntă mulți tineri absolvenți de liceu cu sau fără examen de bacalaureat, cu posibilități financiare mai reduse sau cu un nivel mediu de educație.

Formarea profesională a tinerilor și a adulților are ca finalitate principală formarea competențelor, înțelese ca ansamblu multifuncțional și transferabil de cunoștințe, deprinderi/abilități și aptitudini, necesare pentru:

- a) împlinirea și dezvoltarea personală, prin realizarea propriilor obiective în viață, conform intereselor și aspirațiilor fiecăruia și dorinței de a învăța pe tot parcursul vieții;
- b) integrarea socială și participarea cetățenească activă în societate;
- c) ocuparea unui loc de muncă și participarea la funcționarea și dezvoltarea unei economii durabile;
- d) formarea unei concepții de viață, bazate pe valorile umaniste și științifice, pe cultura națională și universală și pe stimularea dialogului intercultural;
- e) educarea în spiritul demnității, toleranței și respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;
- f) cultivarea sensibilității față de problematica umană, față de valorile moral-civice și a respectului pentru natură și mediul înconjurător natural, social și cultural.

Scoala Sanitara Postliceala CAROL DAVILA Pitesti, ofera un invatamant de nivel 5, in domeniul Sanatate si asistenta pedagogica pentru calificari profesionale acreditate respectand standardele profesionale si curriculumurile aprobate la nivel national prin Ordine ale ministrului educatiei dupa cum urmeaza:

- Ordinul MEN nr. 3.499 din 29 martie 2018 pentru Asistent medical generalist;
- OMEC 4760/26.07/2006 pentru Asistent medical de BFKT și Recuperare.
- OMEC 5042/27.09.2005 pentru Asistent medical de farmacie

Context local /regional

Scoala Sanitara Postliceala Carol Davila Pitesti are sediul in Pitesti, jud. Arges in regiunea *Sud –Muntenia*. In aceasta regiune planificarea strategică pe termen scurt 2017-2025 a ofertei de formare profesională prin învățământ profesional și tehnic are caracter național și este realizată în raport cu obiectivele asumate de România ca stat membru al Uniunii Europene, obiectivul major al planificării strategice a învățământului profesional și tehnic fiind tranziția rapidă și eficientă către o economie competitivă bazată pe inovare și cunoaștere, participativă și inclusivă.

Concluzii P.R.A.I. si P.L.A.I. în regiunea Sud – Muntenia și în particular în județul Arges

Contextul demografic

Datele extrase din prognoza demografică realizată de Institutul Național de Statistică pentru perioada 2016-2025 indică (într-o *variantă medie*) o **reducere a populației județului Arges față de 2005** cu 82,6 mii locuitori *până în 2025* (- 12,8%).

Imaginea furnizata de analiza demografica cu implicații pentru ÎPT, se caracterizează prin:

- declinul demografic general, în mod accentuat pentru populația tânără;
- sporul natural negativ;
- reducerea naturală prognozată a populației tinere agravată de **migrația externă**;
- densitate superioara a mediei pe tara;

- scăderea populației urbane pe fondul dominării populației rurale;
- o ușoară creștere a vârstei medii a populației, pe ambele sexe, cu pondere mai mare la populația feminină;
- se observă o creștere semnificativă a populației în localitățile care fac parte din zona metropolitană a municipiului Pitești.

Tendința de îmbătrânire a populației are următoarele efecte negative:

- reducerea numărului populației active;
- deteriorarea raportului de dependență economică;
- reducerea populației de vârstă școlară cu efecte negative asupra întregului sistem educațional și asupra întregii vieți economice și sociale.

Față de aceste constatări, se recomandă dezvoltarea și extinderea la nivel național a serviciilor adecvate nevoilor specifice ale populației vârstnice (asistența medicală comunitară, îngrijiri la domiciliu, terapia durerii, centre medicale de zi, centre comunitare de psihiatrie, unități medico-sociale); în aceste condiții formarea profesională în domeniul sănătate și asistență pedagogică dobândește valențe cantitative și calitative superioare.

Evoluția la nivelul ocupațiilor:

- Pentru școala postliceală se constată o creștere a solicitărilor de forță de muncă în domeniile: **economic, comerț și sănătate și asistență pedagogică.**
- Pentru județ, Balanța locuri de muncă-șomeri este pozitivă în sectorul **Sănătatea și asistența pedagogică.**

Provocarea generată de fenomenul rapid al îmbătrânirii populației, al fluxurilor migrației externe, determină necesitatea ca învățământul profesional și tehnic să răspundă unor nevoi imediate atât ale angajatorilor interni cât și ai celor din celelalte state ale Uniunii Europene.

Învățământul profesional și tehnic trebuie să asigure pregătirea pentru o carieră de succes ce presupune integrare socio-profesională, constituind doar o etapă în procesul învățării pe parcursul întregii vieți.

Proгноza ofertei IPT trebuie să fie corelată, în acest context, cu o cerere previzionată a forței de muncă, constituind, alături de tranziția de la școală la viața activă, elemente strategice pentru o planificare performantă.

Obiective specifice:

1. Adaptarea ofertei educaționale în concordanță cu cerințele angajatorilor și ale pieței muncii;
2. Dezvoltarea capacității de informare, orientare și consiliere;
3. Creșterea accesului egal la educație în mediul urban și rural, pentru tinerii din regiune și reducerea abandonului școlar;
4. Dezvoltarea parteneriatului social în școlile VET
5. Sprijinirea inițiativelor transnaționale și parteneriatelor la nivel european în domeniul formării prin învățământul tehnic și profesional.

Analiza mediului extern – PESTE

Pentru a realiza o bună diagnoză și prognoză a diversității activităților, pentru a obține o reflecție critică asupra situației de fapt și pentru satisfacerea nevoilor organizației școlare și a comunității am apelat la analiza PESTE care reliefează:

- contextul politic (P)
- contextul economic (E)
- contextul social (S)
- contextul tehnologic (T)
- contextul ecologic (E)

Contextul politic

Oferta politică a guvernului în domeniul educației este construită în jurul următoarelor obiective majore:

- Calitatea ridicată a educației și pregătirea societății bazate pe cunoaștere.
- Acces egal și sporit la educație.
- Descentralizarea și depolitizarea sistemului educativ.
- Investiția în capitalul uman-investiție profitabilă pe termen lung.
- Implementarea managementului calității în educație.

Politica educațională propusă de unitatea noastră este pe deplin în concordanță cu politica educațională națională și în deplin acord cu Reforma învățământului din România.

Contextul economic

Oricare ar fi gradul de dezvoltare economic și social al unei țări, învățământul angajează direct sau mijlocit o parte însemnată a populației: elevi, studenți, părinți ai acestora, tineri, precum și adulți care își completează sau își reprofilează pregătirea.

Activitatea din învățământ intersectează deopotrivă mai mulți factori (pedagogici, sociologici, politici) Judetul Arges are o dezvoltare preponderent economica si comercială, dar resursele financiare alocate invatamantului sunt reduse iar in cadrul invatamantului postliceal particula lipsesc. Agenții economici nu sunt suficient de sensibili la nevoile financiare ale școlilor iar lipsa unei legislații motivaționale pentru agentul economic face ca sponsorizarile sa fie limitate.

Contextul social

Pe plan județean, scăderea populației școlare, datorată scăderii natalității și emigrării, impune o raționalizare a rețelei școlare și aplicarea unei politici de promovare susținută de imagine în vederea atragerii elevilor la alternativa educațională postliceală.

Contextul tehnologic

Pe plan național, politica de informatizare în toate domeniile de activitate conduce la îmbunătățirea procesului de predare-învățare prin integrarea mijloacelor IT.

Pentru creșterea calității procesului instructiv-educativ în cadrul Școlii Postliceale Sanitare, activitate de mare importanță o constituie formarea continuă a resurselor umane în sensul aplicării celor mai moderne

metode de predare-învățare-evaluare; dezvoltarea mijloacelor și a modalităților de informare, conectarea tuturor spațiilor școlare la Internet; dezvoltarea și diversificarea ofertelor de soft educațional; îmbogățirea materialului didactic și a echipamentelor existente în școală, prin diverse programe derulate.

Contextul ecologic

Dezvoltarea societății de consum consideră necesară implicarea comunităților și a școlilor ca parte a acestora în adoptarea și promovarea unor politici educaționale în domeniul ecologic. Există indicatori de poluare ridicați la calitatea aerului, apei și a solului, factori ce influențează starea generală de sănătate și confortul locuitorilor, dar mai ales al copiilor.

Date statistice din județ relevante pentru practica clinică a elevilor și inserția absolvenților:

Asistența medicală primară este asigurată prin 336 cabinete medicale individuale de medicina de familie în relație contractuală cu CAS Argeș, repartizate în cele 95 de comune, 4 orașe și 3 municipii.

Asistența ambulatorie de specialitate este asigurată prin:

- 118 cabinete de specialitate ambulatorii
- 378 cabinete ale medicilor stomatologi
- ambulatorii integrate de specialitate ale spitalelor în număr de 12 (cu 83 cabinete)
- un centru de diagnostic și tratament (cu 17 cabinete)
- 43 de furnizori de investigații paraclinice

Asistența spitalicească este asigurată de:

- 13 unități sanitare, cu 2989 paturi,
- 2 unități sanitare cu paturi aparținând Ministerelor cu rețea sanitară proprie (Spitalul Penitenciar Colibași și Spitalul Militar de Urgență Pitești) cu 342 paturi,
- 9 unități sanitare cu paturi în sistem privat (Spitalul Sf.Nicolae, Spitalul DR. Irimia, Spitalul Societății Muntenia Competences și Spitalul Nățisan, Sanomed, Clubul sănătății, Laurus medical, Gral Medical, Endoscopie Argeș).

Asistența de urgență este asigurată de:

Serviciul de Ambulanță Județean, cu sediul în reședința județului, 9 stații în 6 orașe cu unități spitalicești (Pitești, Cimpulung, Curtea de Argeș, Costești, Topoloveni și Mioveni) și 3 comune (Rucar, Mozaceni, Domnești).

Asistența farmaceutică este asigurată de 86 farmacii, 46 în mediul rural și 40 în mediul urban.

Servicii de îngrijire la domiciliu - la nivelul județului Argeș, se află în relație contractuală cu CAS Argeș un număr de 6 unități care oferă îngrijiri la domiciliu decontate din FNUASS.

Asistența medico-socială este asigurată prin 6 astfel de unități, astfel:

DGAS Argeș	180 paturi,
UAMS Calinești:	50 paturi,
UAMS Suici :	120 paturi,
UAMS Dedulești:	25 paturi,
UAMS Rucar	40 paturi,
UAMS Domnești	38 paturi,
Camion pentru persoane vârstnice Mozaceni	30 paturi.

Fundamentarea PAS se bazează și pe o serie de realizări, analize ale mediului intern și date statistice ale școlii

a) Realizări relevante ale școlii:

Școala Sanitară Postliceală CAROL DAVILA din Pitești este o unitate de învățământ particular, înființată la 01.10.1997, de către Asociația Femeilor Piteștene "ANA", un ONG având ca obiect de activitate derularea de activități de învățământ la nivel postliceal și furnizarea de formare profesională continuă.

În anul 2008, în conformitate cu legislația specifică din România, școala a fost acreditată prin OMECT nr. 4852/21.07.2008 și funcționează ca unitate de învățământ cu personalitate juridică, de drept privat și de interes public, parte a sistemului național de învățământ, beneficiind de toate drepturile și obligațiile legale.

În anul 2012 și 2016, școala a obținut de la ARACIP, Atestate privind recunoașterea atingerii standardelor de referință.

În prezent, școala funcționează cu 3 calificări profesionale din domeniul "Sănătate și asistență pedagogică", nivel de pregătire 5:

- ✓ Asistent medical generalist
- ✓ Asistent medical de farmacie
- ✓ Asistent medical de balneofiziokinetoterapie și recuperare

Punctul forte al realizărilor școlii îl constituie Activitatea internațională:

Un obiectiv prioritar al formării profesionale a elevilor școlii noastre îl constituie efectuarea unor stagii de practică într-un mediu real, în care beneficiarii procesului de învățământ să dobândească cunostinte, competențe și aptitudini care să le permită să fie cât mai buni pe piața muncii.

Aderarea școlii din anul 2000 la Modulul European de Nursing (ENM), forum european din care, conform regulilor acestuia, pot face parte doar 3 școli de profil dintr-o țară, a creat cadrul unui parteneriat pentru schimburi internaționale între elevi și profesori ai școlilor membre (până în prezent peste 120 schimburi internaționale de elevi și 17 manifestări științifice - conferințe, seminarii, pentru profesori).

În acest context, școala a derulat mai multe proiecte cu finanțare europeană, detinând din anul 2017

CARTA VET ca urmare a finalizării cu succes a 3 proiecte cu finanțare europeană și a implementării Unei strategii de internaționalizare a școlii. A crescut astfel șansa efectuării unor mobilități internaționale de către elevi și profesori.

Proiecte ERASMUS+finalizate:

- Proiectul de mobilitate ERASMUS + nr. 2015-1-RO01-KA102-014261 "Competențe de nursing dobândite în cadru european" derulat între 2015/2016 cu 2 parteneri europeni –Spiatlul Charles Perrens din Bordeaux Franța și Beneavin House din Dublin Irlanda, în cadrul căruia 40 elevi din anul III calificarea Asistent medical generalist au efectuat stagii practice psihiatrice și geriatric și au avut șansa să dobândească într-un context real și în sisteme de sănătate europene, noi cunoștințe, abilități și competențe privind acest tip de îngrijiri nursing.
- Proiect ERASMUS + nr. 2018-1-RO01-KA116-047810,, Dezvoltarea competențelor practice de nursing în context european calea spre o cariera profesională de succes" a oferit șansa

efectuării unor mobilități internaționale pentru elevi 20 și 2 profesori ai școlii la cei 2 parteneri europeni—Spitalul Charles Perrens din Bordeaux Franța și Beneavin House din Dublin Irlanda.

- Proiectul ERASMUS+ nr. 2019-1-RO01-KA116-061851, „*Mobilitățile practice transnaționale - cheia inserției profesionale a asistenților medicali*”
- Experiența acumulată în cei 21 ani de schimburi internaționale a dus la schimbarea mentalității personalului școlii, la îmbunătățirea procesului de învățământ și a creat premisele organizării unei școli europene centrata pe elev și pe dobândirea de competente profesionale înalte.

b) Analiza mediului intern

În cadrul Școlii Postliceale Sanitare procesul de predare - învățare - evaluare s-a desfășurat respectând principiile fundamentale și normele de conduită promovate de legislația în vigoare: competență profesională, obiectivitate, responsabilitate, crearea unei atmosfere de lucru care încurajează comunicarea și dialogul eficient între profesori și elevi. Managementul școlar a avut în vedere:

- anticiparea nevoilor de formare în calificările profesionale acreditate în contextul tendinței de creștere a populației ocupate în sectorul privind sănătatea și asistența socială.
- continuarea modernizării spațiilor de curs, laboratoarelor și sălilor de demonstrație și dotarea cu echipamente de laborator și instruire practică;
- implementarea unor măsuri stimulative privind formarea continuă pentru menținerea cadrelor didactice;
- stabilirea unui program de funcționare a școlii în 2 fluxuri, astfel încât atât tinerii din mediul rural cât și cei care trebuie să muncească pentru a se întreține, să aibă acces la procesul de formare educațională

Curriculum-ul pe baza caruia s-a desfășurat procesul de învățământ este național

Ca realizări relevante legate de implementarea curriculumului se reliefează:

- accentuarea caracterului formativ al învățării
- învățarea centrată pe elev
- predarea în sistem on line
- adaptarea conținutului curricular la nivelul de înțelegere al elevilor
- dotarea cu auxiliare curriculare (note de curs ghiduri de practică)
- realizarea de portofolii de practică, caiete de stagiu, fișe de învățământ clinic.
- realizarea de 9 parteneriate pentru practica elevilor, parteneri relevanți fiind:

Spital Județean de Urgență Argeș, Spital orasenesc Curtea de Argeș, Spital orasenesc Campulung Spital Sf. Spiridon Mioveni, S.C. Argeșfarm / Catena, Centrul de asistență medico-socială Pitești, Spital orasenesc Costești, Spital de recuperare Brădet, Spitalul de recuperare S. Nicole Pitești.

Analiza dezvoltării bazei materiale, didactice și informaționale:

Școala Sanitară Postliceală Carol Davila Pitești are sediul social în Pitești str. Ana Aslan nr. 18A, în urma cumpărării în luna iulie 2007 a unui imobil de către Asociația Femeilor Pitestene ANA, persoana juridică care a înființat școala, spațiu ce este deținut în regim de comodat. La adresa mai sus menționată funcționează sediul școlii cu următoarele spații: birouri, arhivă, bibliotecă, o sală de curs și o sală de demonstrație pentru asistent medical de balneofiziokinetoterapie și recuperare.

De asemenea s-au menținut spațiile închiriate în incinta Grupului Școlar Armand Călinescu, actualmente Colegiul Tehnic Armand Călinescu, în str. I.C. Brătianu nr.44 Pitești, respectiv 4 săli de curs, 2 birouri și un centru de informare și documentare.

Școala dispune de o bogată bază didactico-materială care cuprinde: mobilier modern adecvat vârstei cursanților, material didactic pentru predare: planșe, manechine, mulaje, dispozitive medicale și de recuperare, mobilier de spital, microscopie, echipamente pentru laborator, televizoare, retroproiectoare, videoproiectoare, ecrane, calculatoare - 26 bucăți, din care 10 sunt conectate în rețea pentru elevi Școala dispune și de conectare la internet pentru ambele sedii. Din anul 2000 școala dispune de platforma Microsoft Teams pentru desfășurarea de activități didactice on line.

Școala are un centru de documentare cu un fond de carte cu 562 titluri de carte și 1356 volume de specialitate.

Analiza situației financiare

Contabilitatea este asigurată de un expert contabil autorizat, în baza unui contract de prestări servicii. Resursele financiare sunt proprii și provin din: taxe școlare, taxe pentru examene de corigențe, alte taxe precum și venituri din dobânzi și atragerea de fonduri europene. Execuția bugetară este detaliată în documente anexate (bilant anual). Se constată că în ultimii ani școala se confruntă cu un număr relativ mare de elevi care nu finalizează studiile și nu își achită taxele școlare, fiind declarați repetenți sau exmatriculați. Din aceasta cauza execuția bugetară a ultimilor ani a fost negativă, dar în anul 2019-2020 balanța s-a echilibrat.

Asigurarea internă a calității învățământului

Calitatea reprezintă ansamblul de caracteristici ale programelor de studiu prin care sunt satisfăcute așteptările a trei grupuri principale de utilizatori: participanții la procesul de învățare, angajatorii, societatea în general.

Acest proces a fost realizat de către Comisia pentru evaluarea internă și asigurarea calității (CEAC) constituită la nivelul școlii și a constatat în :

1. Continuarea implementării principiilor calității din Manualul de autoevaluare al școlii, prin realizarea activităților din Planurile de îmbunătățire propuse anual după elaborarea Raportului de autoevaluare pentru anul școlar anterior;

2. Monitorizarea internă a activității școlii care a vizat:

- elaborarea documentației specifice implementării SMC (Manualul Calității, Proceduri de sistem, Proceduri de lucru)

- completarea Portofoliului la nivelul catedrelor și la nivel de cadru didactic cu documentele de proiectare didactică (proiecte ale unităților de învățare, planificări calendaristice, instrumente de evaluare, criterii de evaluare și a bareme minimale)

- elaborarea unor chestionare pentru a investiga realitatea organizațională

- culegerea dovezilor / rezultate ale evaluărilor care să corespundă criteriilor stabilite.

3. Întocmirea raportului anual de autoevaluare;

4. Întocmirea planului de îmbunătățire.

Analiza activității extrașcolare

Activitatea extrașcolară a constat într-o serie de activități derulate de elevi și profesori în cadrul școlii și în comunitatea locală sau națională:

- continuarea programelor de educație sanitară în școli
- organizarea a 2 Târguri de sănătate prilejuite de diferite evenimente medicale.
- organizarea a 2 activități sociale și strângere de fonduri
- participarea la 2 conferințe naționale ale Asociației de Nursing din România
- realizarea de parteneriate cu 10 licee și colegii din județ pentru promovarea ofertei școlare

Promovarea imaginii școlii

Școala Sanitara Postliceală Carol Davila a elaborat un plan de acțiune privind activitatea de promovare a ofertei educaționale și a imaginii școlii. Acțiunile au vizat în principal:

- colaborarea eficientă cu toți beneficiarii actului educațional (elevi, parteneri);
- inițierea de activități educative diferențiate care să răspundă nevoii de interculturalitate al tinerilor;
- diseminarea experiențelor pozitive și a bunelor practici din proiectele europene, a activitatilor extrascolare pe site-ul școlii, pe contul de facebook și în presa locală;
- crearea și promovarea unei imagini instituționale pozitive în comunitatea internă și cea externă, prin acțiuni progresive educative și extrascolare;
- organizarea “Zilei porților deschise” și a sesiunilor de comunicări științifice;

RESURSE UMANE sunt constituite din personalul școlii și elevi.

Personal:

Școala Sanitara Postliceală Carol Davila a functionat după o oraganigrama aprobată de Consiliul de administrație (anexa).

Incadrarea cu personal a fost făcută conform politicii școlii și normativelor în vigoare, iar în ceea ce privește dinamica personalului didactic, până în prezent s-a menținut în mare parte o continuitate a acestuia.

Conducerea școlii a fost asigurată în ultimii 3 ani de un director, Președinte al Consiliului de Administrație – doamna Elena Stănescu profesor Nursing gradul II, expert în Management educațional.

An școlar 2017 -2018

În anul școlar 2017/2018, Statul de funcții a cuprins 23 posturi din care 1 post de conducere/didactic, 10 de profesori, 7 de profesori/maistri de instruire practică, 2 de personal didactic auxiliar și 3 nedidactice.

Structura personalului didactic a fost următoarea:

- 10 profesori titulari (din care 1 post suspendat)
- 7 profesori asociați
- Personal calificat: 14, din care, 2 Grad I, 2 Grad II, 4 Definitivat, 7 Modul psiho-pedagogic
- Personal necalificat – 2 (1 nou angajat)

Formarea profesională: 6 cadre didactice au participat la programe de formare continuă, 1 cadru didactic înscris la doctorat și 1 la obținerea gradului II; de asemenea cadrele didactice de specialitate au participat la 2 Cercuri pedagogice.

Personalul didactic auxiliar a fost reprezentat de 1 consilier școlar și 1 secretar școlar.

Personalul nedidactic a fost constituit din 1 administrator/casier, 2 îngrijitori.

An școlar 2018-2019

În anul școlar 2018/2019 structura personalului didactic a fost alcătuită din 23 posturi, din care 1 de conducere/didactic, 16 didactice, 2 didactic-auxiliar, 3 nedidactice.

Structura personalului didactic a fost următoarea:

- 9 profesori titulari
- 8 profesori asociați

- Personal calificat: 15, din care, 2 profesori cu Grad I, 2 Grad II, 4 Definitivat, 7 Modul psiho-pedagogic.
- Personal necalificat – 2

Formarea profesionala: 7 cadre didactice au participat la programe de formare continuă, 1 cadru didactic înscris la doctorat și 1 a obținut gradul II; de asemenea, cadrele didactice de specialitate au participat la 1 Cerc pedagogic, 2 profesori VET au efectuat mobilitati de formare Erasmus+ in Irlanda;

Personalul didactic auxiliar a fost reprezentat de 1 consilier școlar și 1 secretar școlar.

Personalul nedidactic a fost constituit din 1 administrator/casier, 2 îngrijitori de curatenie.

An școlar 2019-2020

- În anul școlar 2019/2020 structura personalului didactic a fost alcătuită din 22 posturi, din care 1 de conducere/didactic, 16 didactice, 1 didactic-auxiliar, 3 nedidactice.

Structura personalului didactic a fost următoarea:

- 7 profesori titulari
- 8 profesori asociați
- Personal calificat: 14, din care, 2 profesori cu Grad I, 2 Grad II, 4 Definitivat, 6 Modul psiho-pedagogic.
- Personal necalificat – 1

Formarea profesionala: 4 cadre didactice au promovat examenul de definitivat. (90 de credite x 4 = 360 credite); 3 cadre didactice: au finalizat cursul de „Managementul comunicării în mediul didactic” (25 credite x 3 = 75 credite); 1 cadru didactic este înscris la gradul I. 1 profesori VET au efectuat mobilitati de formare Erasmus+ in Germania. În anul școlar 2019-2020 au fost efectuate cursuri de formare și perfecționare care au însumat 435 de credite.

Personalul didactic auxiliar a fost reprezentat de 1 consilier școlar (atribuții către 1 cadru didactic) și 1 secretar școlar.

Personalul nedidactic a fost constituit din 1 administrator/casier, 2 îngrijitori de curatenie.

Elevi:

Din analiza datelor statistice, se constată diminuarea numărului de elevi de la calificările profesionale AMF în special dar și BFKT și recuperare și creșterea numărului de elevi la calificarea AMG.

În schimb se constată un fenomen îngrijorător ce constă în creșterea numărului de elevi care nu finalizează școala; aceștia se regăsesc la plecați sau repenți și constituie un risc pentru execuția bugetară, în sensul că nu-și achită integral taxele școlare. Au fost luate măsuri de remediere de către managementul școlii iar fenomenul este acum în scădere: de la 55 elevi acum 3 ani s-a ajuns la 32 elevi pierduți în an școlar trecut.

Situația elevilor în anul școlar 2017-2018

Nr. crt.	Calificarea profesionala/ Anul de studiu	Înscriși	Veniți	Plecați	Retrași	Exmatriculați	Repetenți (sit. învățatură)	Promovați	
1.	AMF	Anul I	19	1	-	1	2	1	16
		Anul II	16	-	-	2	-	-	14
		Anul III	31	-	-	-	-	-	31
2.	BFKT	Anul I	18	-	-	3	2	-	13
		Anul II	12	-	-	-	-	-	12
		Anul III	18	-	-	-	-	-	18
3.	AMG	Anul I	103	-	1	12	14	7	69
		Anul II	74	-	-	2	3	1	68
		Anul III	78	-	-	2	2	1	73
Total	Total	Anul I	140	1	1	16	18	8	98
		Anul II	102	-	-	4	3	1	94
		Anul III	127	-	-	2	2	1	122
			369	1	1	22	23	10	314

Situația elevilor în anul școlar 2018-2019

Nr. crt.	Calificarea profesionala/ Anul de studiu	Înscriși	Veniți	Plecați	Retrași	Exmatriculați		Repetenți (sit. învățatură)	Promovați		
						Sem. I	Sem. II		Sem. I	Sem. II	
1.	AMF	Anul I	15	-	-	3	-	1	1	10	10
		Anul II	18	-	-	1	1	-	-	16	16
		Anul III	14	-	-	-	-	-	-	14	14
2.	BFKT	Anul I	11	1	-	-	-	1	-	11	11
		Anul II	13	-	-	-	1	1	-	11	11
		Anul III	11	-	-	-	-	-	-	11	11
3.	AMG	Anul I	105	-	1	10	1	6	7	80	80
		Anul II	70	-	-	-	-	-	4	62	66
		Anul III	70	-	-	-	1	-	-	64	69
Total	Total	Anul I	131	1	1	13	1	8	8	101	80
		Anul II	101	-	-	1	2	1	4	89	66
		Anul III	95	-	-	-	1	-	-	89	69
			326	1	1	14	4	9	12	279	288

Situația elevilor în anul școlar 2019-2020

Nr. crt.	Calificarea profesionala/ Anul de studiu	Înscriși	Veniți	Plecați	Retrași	Exmatriculați		Repetenți (sit. învățatură)	Promovați		
						Sem. I	Sem. II		Sem. I	Sem. II	
1.	AMF	Anul I	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Anul II	9	0	0	0	0	0	1	8	8
		Anul III	17	0	0	0	0	0	0	17	17
2.	BFKT	Anul I	14	0	0	2	1	0	2	13	11
		Anul II	11	0	0	0	0	0	0	11	11
		Anul III	11	0	0	0	0	0	0	11	11
3.	AMG	Anul I	117	0	0	17	3	0	3	92	92
		Anul II	77	0	0	1	0	0	1	64	75
		Anul III	69	0	0	1	0	0	0	68	68
Total	Total	Anul I	131	0	0	19	4	0	5	105	103
		Anul II	97	0	0	1	0	0	2	83	94
		Anul III	97	0	0	1	0	0	0	96	96
			325	0	0	21	4	0	7	284	293

Examene de absolvire

De la acreditare până în prezent, finalizarea studiilor s-a făcut prin 24 examene de absolvire, organizate în câte 2 sesiuni – iulie și august pentru toate calificări le profesionale acreditate; examenele au fost organizate de școală care a fost nominalizată în fiecare an ca centru de examen de certificare a calificărilor profesionale de către ISJ Argeș. Examenele au constat în:

- proba practică
- proba scrisă
- susținerea proiectului de absolvite

Promovabilitatea absolvenților școlii a fost în ultimii 3 ani de 100%.

Nr. Crt.	An școlar	Calificarea profesionala	Numar absolvrnti	Promovabilitate
1.	2017-2018	AMG	72	
		AMF	31	
		BFKT	18	
		Nr. total absolvenți	121	100%
2.	2018-2019	AMG	64	
		AMF	14	
		BFKT	11	
		Nr. total absolvenți	89	100%
3.	2019-2020	AMG	78	
		AMF	17	
		BFKT	11	
		Nr. total absolvenți	106 (10 din ani anteriori)	100%

Insertia absolvenților:

Școala este preocupată de insertia absolvenților pe piața muncii atât internațională cât și locală. Politica școlii este de a oferi elevilor și absolvenților posibilitatea de a participa la stagii practice, prilej cu care angajatorii pot să îi recruteze sau de a facilita întâlnirea absolvenților în școală cu diferiți agenți economici sau firme de recrutare din țară sau străinătate. Există o baza de date cu absolvenții care doresc să lucreze în țară sau străinătate; de asemenea se monitorizează absolvenții prin e-mai, telefonic, sau direct la ridicarea actelor de studiu pentru a fi intervievați dacă și-au găsit un loc de muncă în domeniu.

Datele din tabelul urmator sunt relative.

NR. CRT	AN SCOLAR	CALIFIC AREA PROFESIONALA	NUMAR ABSOLVENTI	SI-AU CONTINUAT STUDIILE IN AFARA DOMENIULUI MEDICAL	S-AU ANGAJAT IN DOMENIUL SANATATII	Procent angajare	S-AU ANGAJAT IN AFARA DOMENIULUI SANATATII	SUNT SOMERI	NU EXISTĂ DATE
1.	2017-2018	AMG	72	0	32	44%	18	0	22
		AMF	31	0	8	26%	10	0	13
		BFKT	18	1	5	27%	1	0	11
		Nr. total absolvenți	121	1	45		29	0	46
2.	2018-2019	AMG	64	0	25	39%	0	0	39
		AMF	14	0	5	25%	6	0	3
		BFKT	11	2	6	54%	0	0	3
		Nr. total absolvenți	89	2	36		6	0	45
3.	2019-2020 Date culese la 1 luna de la absolvire	AMG	78	0	12	15%	2	1	63
		AMF	17	1	5	29%	0	0	11
		BFKT	11	0	2	18%	0	0	9
		Nr. total absolvenți	106	1	16		2	1	83

CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Diagnoza centrată pe aspectele de tip cultural a scos în evidență următoarele aspecte:

- ✓ Credințele legate de rolul educației și autoeducației au fost asimilate de majoritatea cadrelor didactice
- ✓ Îmbunătățirea statutului social al absolvenților care au fost sprijiniți de școală în găsirea unui loc de muncă în țară sau străinătate
- ✓ Continuarea unor ceremonii specifice legate de începerea școlii, absolvirea școlii, marcarea unor zile naționale, religioase.
- ✓ Utilizarea frecventă a unor elemente de limbaj specializat – limbaj medical

ANALIZA SWOT

evidențiază existența unor puncte tari, puncte slabe, oportunități și riscuri avute în vedere în elaborarea PAS.

Puncte tari:

- Încadrarea cu personal didactic calificat, perfecționat profesional, atât al nivel național cât și european;
- Continuitatea personalului didactic;
- Existența unui procent mare de cadre didactice motivate și deschise la schimbare;
- Dotarea materială existentă în școală, specifică calificărilor medicale;
- Implementarea de proiecte ERASMUS+;
- Experiența dobândită în domeniul derulării parteneriatelor și proiectelor interne și internaționale;
- Utilizarea tehnologiei informaționale moderne – Platforma Microsoft Teams;
- Facilitarea unor agenți economici de pe piața forței de muncă internă sau externă de a-și selecta absolvenții la nivelul școlii;
- Sediul în proprietate amplasat lângă unitatea de instruire clinică relevantă și amplasarea sălilor de curs închiriate, într-o zonă centrală, ușor accesibilă.

Puncte slabe:

- Număr redus de manuale specifice domeniului de pregătire;
- Număr redus de Anexe curriculare și materiale didactice pentru calificările din domeniul medical;
- Funcționarea în 2 sedii;
- Comunicarea, uneori deficitară, între compartimente ținând cont că școala funcționează în două spații.

Oportunități:

- Dezvoltarea serviciilor medicale ca urmare a îmbătrânirii populației la nivel european, al regiunii și al județului;
- Politica actuală a Guvernului României de prioritizare a sectorului sanitar și de creștere a numărului de posturi în rețeaua publică de asistență medicală;
- Participarea la Proiecte cu finanțare europeană Erasmus+ prin Carta VET;
- Apartenența la o rețea de școli europene ENM care oferă largirea cooperării cu parteneri internaționali;
- Deschiderea pieței muncii europene pentru profesiile medicale și recunoașterea automată a competențelor pentru calificarea profesională asistent medical generalist, ceea ce face ca școala să devină atractivă atât pentru elevi cât și pentru firme de recrutare.

Riscuri:

- Scăderea populației școlare;
- Migrația tinerilor;
- Numărul extrem de scăzut al populației tinere ocupate;
- Riscuri epidemiologice;
- Posibilitatea schimbării cadrului legislativ și renunțarea la nivelul de pregătire postliceală pentru asistenții medicali;
- Numărul relativ mare de școli postliceale sanitare din municipiu Pitești.

Din analiza SWOT se constată ca școala noastră are suficiente puncte forte și oportunități legate de atractivitatea școlarizării în calificări profesionale cerute pe piața muncii din domeniul Sănătate și asistența pedagogică.

II COMPONENTA STRATEGICĂ

În elaborarea strategiei de dezvoltare a școlii în perioada 2020-2023, s-au avut în vedere o serie de priorități naționale:

1. Realizarea echității în educație;
2. Asigurarea educației de bază pentru toți cetățenii, formarea competențelor cheie;
3. Fundamentarea actului educațional pe baza nevoilor de dezvoltare personală și profesională a elevilor, din perspectiva dezvoltării durabile și a asigurării coeziunii economice și sociale;
4. Deschiderea sistemului educațional și de formare profesională către societate, către mediul social, economic și cultural;
5. Creșterea calității proceselor de predare-învățare, precum și a serviciilor educaționale.

Viziune

Viziunea de la care pornește strategia managerială până în anul 2023 este aceea a unui învățământ de calitate centrat pe elev.

Școala oferă posibilitatea tinerilor absolvenți de liceu cu sau fără Diploma de bacalaureat de a dobândi competențe cheie de nivel ridicat ISCED 5, relevante pentru piața muncii interne și internaționale, punând accent pe creșterea calitatii proceselor de predare-învățare, pe identificarea nevoilor reale de formare a elevilor și pe progresul individual.

Misiune

Misiunea școlii este de a pregăti profesioniști competenți, motivați pregătiți pentru o societate în schimbare.

Având în vedere domeniul de pregătire medicală și calificările profesionale de asistenți medicali ce vizează îngrijirea, recuperarea, sănătatea publică, școala urmărește să dezvolte la elevi cunoștințele,

atitudinile, competențele și abilitățile profesionale, dar și motivarea personală de a exercita o profesie nobilă în continua adaptare la noile schimbări din societate.

Principii

Realizarea misiunii școlii presupune asumarea unor principii:

- ✓ Respectarea valorilor democratice
- ✓ Asigurarea caracterului formativ al educației
- ✓ Promovarea și asigurarea unui climat de muncă colegial bazat pe relații de sprijin reciproc și respectarea reglementărilor legale

Valori

Strategia managerială admite ca valori fundamentale:

- demnitatea umană,
- profesionalismul,
- respectul,
- responsabilitatea,
- toleranța,
- confidențialitatea.

Politica școlii s-a axat în primul rând pe fidelizarea și perfecționarea personalului, crearea unui climat optim dezvoltării de bune relații între elevi și profesori și dezvoltarea școlii pe valențe europene.

III COMPONENTA OPERATIONALĂ

Obiectiv general
Obiective strategice
Obiective specifice
Plan operațional

Obiectiv general

**Asigurarea calității procesului de învățământ, având ca scop consolidarea școlii
ca una de elită într-un context european**

In vederea atingerii Obiectivului general pe baza analizei mediului intern și extern, având ca reper viziunea și misiunea școlii s-au stabilit următoarele Ținte strategice (directii strategice), , obiective strategice și specifice, ca fiind prioritare pentru următorii 3 ani:

Ținta 1: Asigurarea unui cadru adecvat pentru îmbunătățirea formării profesionale a resursei umane, adaptat noilor tendințe spre care evoluează societatea și revizuirea ofertei educaționale conform cu solicitările pieței muncii, în următorii 3 ani

Obiectiv strategic 1.1 Îmbunătățirea formării profesionale a viitorilor asistenți medicali prin dobândirea de cunoștințe, competențe și aptitudini care să le permită să fie cât mai competitivi pe piața muncii.

Obiective specifice:

- Creșterea anuală a motivației elevilor pentru a dobândi competențe profesionale în domeniul medical prin largirea parteneriatelor de practică și implicarea elevilor în cel puțin o activitate extrascolară/an;
- Armonizarea formării profesionale cu cea europeană din perspectiva respectării egalității de șanse, incluziunii sociale, nediscriminării, pentru prevenirea violenței și reducerea abandonului școlar prin revizuirea și implementarea procedurilor specifice în fiecare an;
- Promovarea continuă a valorilor culturale și sociale pentru formarea elevilor ca viitori cetățeni activi și creativi într-o societate a dialogului, nondiscriminării și acceptării printr-un management participativ la nivelul școlii și al clasei pentru a asigura transparența actului educațional și diminuarea inegalităților;
- Utilizarea feedbackului de la educabili pentru îmbunătățirea procesului educațional, prin aplicarea de chestionare la cel puțin 80 % dintre elevi, anual
- Adecvarea demersului didactic la nevoile elevilor în funcție de aptitudinile lor reale, prin utilizarea de teste de evaluare inițiale, programe remediale în scopul creșterii rezultatelor de promovabilitate la examene.

Obiectiv strategic 1.2 Îmbunătățirea formării cadrelor didactice în scopul creșterii calității actului educațional la standarde europene.

Obiective specifice:

- Responsabilizarea cadrelor didactice de a-și îmbunătăți conținutul materialelor didactice, în sensul elaborării de cursuri proprii și anexe curriculare, etapizat în următorii 3 ani: în primul an la 50% în al doilea an la 70% în al treilea an la 80% din module.
- Implementarea și utilizarea fișelor de progres individual în evaluarea competențelor practice dobândite de elevi în următorii 3 ani, etapizat: în primul an pentru 50% din module, în al doilea an pentru 70% din module, în al treilea an 80% din module.
- Încurajarea cadrelor didactice de a participa la programe de formare continuă în țară sau străinătate pentru dobândirea de noi competențe didactice, în special de utilizare a instrumentelor de predare - evaluare în mediul on line, pentru următorii 3 ani, minim 2 profesori / an.

Obiectiv strategic 1.3 Îmbunătățirea ofertei educaționale prin dezvoltarea calificărilor profesionale cerute pe piața muncii.

Obiective specifice:

- Elaborarea/ Revizuirea ofertei educaționale care să sporească accesul elevilor la o educație continuă și să le faciliteze alegerea pentru carieră și stabilirea unui număr de locuri pentru admitere ce poate fi atins în proporție de 100 % anual.
- Diversificarea metodelor de publicitate a ofertei școlare astfel ca anual un număr tot mai mare de tineri să afle despre oportunitatea de a se forma într-o profesie solicitată pe piața muncii și să-și sporească șansele de angajare.

Tinta 2. Asigurarea calitatii si eficientei intregului proces instructiv-educativ prin atingerea unui nivel optim de realizare a standardelor de referinta care sa tinda catre obtinerea de calificative „foarte bine” la toti indicatorii, in urmatorii 3 ani.

Obiectiv strategic: Cresterea continua a calitatii formarii profesionale

Obiective specifice:

- Constituirea si functionarea tuturor structurilor organizatorice in proportie de 100% anual in scopul asigurarii coerentei procesului educational;
- Îmbunătățirea continuă a condițiilor de învățare, asigurarea resurselor materiale și financiare si integrarea noilor tehnologii in activitatea didactica prin utilizarea TIC in procesul de predare invatare, pentru cresterea calitatii actului educational;
- Dezvoltarea resursei umane pentru utilizarea și valorificarea noilor strategii de informare, formare și comunicare într-o societate dinamică, de tip european prin valorificarea competențelor acestora în managementul didactic și educațional în vederea creșterii rolului scolii în comunitate.
- Asigurarea sănătății și securității în muncă a tuturor salariaților și elevilor, precum și asigurarea protecției împotriva incendiilor și situațiilor de urgență pentru reducerea la 0 a riscurilor.
- Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației, înregistrarea, prelucrarea și utilizarea datelor în format electronic în proporție de 80% până în 2023
- Eficientizarea sistemului de comunicare în școală

Tinta 3 Asigurarea de parteneriate si proiecte internationale pentru consolidarea dimensiunii europene a scolii si pentru realizarea formarii asistentilor medicali la standarde specifice de calitate europeana care sa le faciliteze tranzitia de la scoala la piata muncii, in urmatorii ani.

Obiectiv strategic: Dezvoltarea inovarii si cooperarii internationale in domeniul formarii profesionale

Obiective specifice:

- Dezvoltarea cooperării internaționale pentru a asigura oportunitatea ca cel puțin 15 elevi și 2 profesori sau staff să participe în fiecare an la mobilitati de formare, schimburi/conferințe internaționale, in scopul creșterii nivelului competentelor si abilitatilor profesionale.
- Implementarea a cel puțin unui proiect Erasmus+ pe an in scopul atingerii standardelor europene de calitate in educatie si dezvoltarii sentimentului de mandrie pentru apartenenta la o scoala cu valente europene.
- Facilitarea accesului pe piata muncii europene pentru cel puțin 10%/an dintre absolventii de la calificarea Asistent medical generalist, prin dobandirea de competente specifice domeniului in cadrul unor mobilitati de formare la agenti economici europeni, pentru acordarea egalitatii de sanse cu alti cetateni europeni.

PLANUL OPERAȚIONAL pentru perioada 2020-2023 este prezentat in anexa.

Pentru realizarea ținutelor strategice se vor utiliza următoarele categorii de resurse: umane, financiare, materiale/informaționale.

Cea mai importanta resursa umana pentru SSP Carol Davila care este o scoala particulara, o reprezinta elevii.

ELEVII

Pornind de la faptul că numărul de elevi înscriși în școală a scăzut în ultimii ani, corelat cu toate elementele rezultate din analizele prezentate, în special cele legate de scăderea populației școlare la nivelul județului, dar și de atractivitatea calificării profesionale AMG și scăderea numărului de elevi de la calificările profesionale AMF și BFKT și recuperare, se estimează următorul plan de admitere pentru 3 ani.

PLAN DE ADMITERE

PERIOADA	CALIFICARE PROFESIONALĂ	DURATA DE PREGĂTIRE (ani)	NUMĂR DE ELEVII
2020 – 2021	As.med.Generalist	3	120
	As.med.Farmacie	3	25
	As.med. BFKT și Recuperare	3	25
Total			170
2021 - 2022	As.med.Generalist	3	140
	As.med.Farmacie	3	15
	As.med. BFKT și Recuperare	3	15
Total			170
2023 - 2024	As.med.Generalist	3	140
	As.med.Farmacie	3	15
	As.med. BFKT și Recuperare	3	15
Total			170

PERSONAL: politica de personal a școlii este de a fideliza și de a asigura o continuitate a personalului; trebuie avut în vedere totuși un fenomen social care a început și care va duce la migrarea profesorilor de specialitate (în special asistenți medicali) către locuri de muncă din sistemul sanitar unde salariile sunt mai atractive; de asemenea trebuie ținut cont de pensionarea unor cadre didactice vechi ale școlii în următorii ani.

Conducerea școlii va trebui să revizuiască politica de personal în sensul atragerii de cadre didactice noi și sprijinirea lor în dezvoltarea carierei mai ales că în domeniul medical este mai greu să găsești personal de specialitate cu pregătire pedagogică.

Plan de încadrare cu personal

În fiecare an încadrarea cu personal se va face conform statului de funcții/posturilor aprobate de CA în funcție de numărul de elevi care au semnat contracte de școlarizare, urmărindu-se asigurarea normelor didactice pentru titulari și predarea la plată cu ora în special de aceștia, apoi de profesori asociați.

În următorii 3 ani estimăm un număr de 7 profesori titulari și 5 asociați anual.

Conducerea școlii va fi asigurată de Consiliul de Administrație care se va constitui anual prin decizie având în componență 5 persoane. Se va avea în vedere peste 2 ani, ocuparea postului de director prin concurs, ținând cont că în prezent directorul este pensionar și are o decizie de prelungire ca profesor titular până la acea dată.

Cadrele didactice se vor canaliza în primul rând pe cunoașterea și implementarea Curriculumului național, dar și pe formarea continuă și stabilirea unor relații de colaborare între elev și profesor cheia succesului dobândirii de către elevi a cunoștințelor, competențelor, aptitudinilor și atitudinilor prevăzute în standardele profesionale. Curriculumul național reprezintă ansamblul coerent al planurilor-cadru de învățământ și al programelor școlare din învățământul preuniversitar. În învățământul particular se utilizează planurile-cadru de învățământ și programele școlare pentru Curriculumul național aprobat de Ministerul Educației și Cercetării. Numărul de ore alocate modulelor de pregătire este stabilit prin planurile-cadru de învățământ și se aprobă prin ordin al ministrului educației și cercetării. Aceste ore sunt alocate atât pentru predare și evaluare, cât și pentru învățarea în clasă, asistată de cadrul didactic, a conținuturilor predate. Pentru fiecare modul de pregătire programa școlară acoperă 75% din orele de predare și evaluare, lăsând la dispoziția cadrului didactic 25% din timpul alocat disciplinei/domeniului de studiu respectiv. În funcție de caracteristicile elevilor și de strategia școlii din care face parte, profesorul decide dacă procentul de 25% din timpul alocat disciplinei/domeniului de studiu este folosit pentru învățare remedială, pentru consolidarea cunoștințelor sau pentru stimularea elevilor capabili de performanțe superioare, conform unor planuri individuale de învățare elaborate pentru fiecare elev. De asemenea în noul context de reglementare a învățământului online, cadrele didactice din SSP Carol Davila vor avea ca prioritate dobândirea de competențe în utilizarea unor mijloace/metode de predare și evaluare în sistem informatic, de elaborare de note de curs și anexe curriculare specifice predării alternative.

Resurse financiare

Resursele financiare prognozate se constituie din taxe școlare, taxe de înscriere, taxe de examene, dobânzi bancare, sponsorizări.

În fiecare an conducerea școlii va elabora Bugetul estimat de venituri și cheltuieli, după semnarea contractelor de școlarizare și va încerca să găsească soluții pentru alocarea de fonduri și eficientizarea cheltuielilor.

Veniturile școlii obținute din taxe școlare sunt prognozate în funcție de estimarea numărului de elevi, după cum urmează:

An școlar 2020-2021 (taxa școlară = 2600 lei AMG și 2800 AMF+BFKT- 30 elevi):

- ✓ Nr. minim elevi AMG: **300** X 2600 = 780.000 lei
- ✓ Nr. minim elevi AMF+BFKT: **30** X 2800 = 84.000 lei
- ✓ Nr. maxim elevi AMG: **320** X 2600 = 832.000 lei
- ✓ Nr. maxim elevi AMF+BFKT: **45** X 2800 = 126.000 lei

Total buget din taxe școlare: **minim = 864000 lei; maxim = 955.000 lei**

An școlar 2021-2022 (taxa școlară = 2700 lei):

- ✓ Nr. minim elevi: 315 = 850.500 lei
- ✓ Nr. maxim elevi: 370 = 999.000 lei

An școlar 2022-2023 (taxa școlară = 2700 lei):

- ✓ Nr. minim elevi: 320 = 864.000 lei
- ✓ Nr. maxim elevi: 370 = 999.000 lei

Resurse materiale se bazeaza pe o serie de achizitii in sfera dezvoltarii bazei didactice

Școala își propune pentru următorii 3 ani să îmbunătățească continuu baza materială în special prin achiziția de echipamente IT pentru personal și softuri informaționale pentru predare, materiale didactice. De asemenea se va avea în vedere înnoirea calculatoarelor pentru elevi de la laboratorul TIC cu unele mai performante.

Un alt deziderat al conducerii școlii îl reprezintă identificarea de noi spații pentru școală în sensul ca să funcționeze împreună sediul administrativ cu spațiile de derulare a orelor.

IV. COMPONENTA MANAGERIALĂ

Planul managerial, este elaborat anual ținând cont de toate domeniile care definesc unitatea de învățământ: curriculum, resurse umane, resurse materiale, resurse financiare, parteneriate, promovarea imaginii și în concordanță cu PAS 2020-2023 (anexa)

Planul managerial este structurat conform funcțiilor manageriale: planificarea activităților, luarea deciziilor, organizarea, implementarea, monitorizarea și evaluarea.

Planurile manageriale vor avea ca Obiective principale:

- ✓ Proiectarea activității de învățământ
- ✓ Stabilirea structurilor organizaționale
- ✓ Asigurarea necesarului de resurse umane
- ✓ Asigurarea resurselor materiale
- ✓ Stabilirea programului de desfășurare a procesului educațional
- ✓ Asigurarea sănătății și securității în muncă a salariaților și elevilor
- ✓ Optimizarea calității și eficienței procesului de învățământ
- ✓ Implicarea personalului în procesele decizionale
- ✓ Implicarea elevilor în procesele decizionale
- ✓ Motivarea resurselor umane
- ✓ Evaluarea personalului școlii și a elevilor

V. CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE PAS

ACȚIUNI ÎN VEDEREA ELABORĂRII PAS

1. Stabilirea echipei de lucru și a responsabilităților.
2. Informarea partenerilor sociali în legătură cu procesul de elaborare a PAS.
3. Culegerea informațiilor pentru elaborarea PAS prin: chestionare aplicate elevilor, profesorilor, partenerilor de practică, autorităților locale, altor parteneri interesați în formarea profesională; discuții colective și individuale cu principalii „actori” implicați în formarea profesională; interpretarea datelor statistice la nivel regional și local. Aceste informații vor fi corelate cu prioritățile identificate la nivel regional și local.
4. Colaborarea cu celelalte școli din județ pentru colectarea și prelucrarea informațiilor în vederea analizei mediului extern.
5. Stabilirea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare.

6. Prezentarea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltarea spre consultarea personalului școlii în cadrul Consiliului Profesorat
7. Structurarea sugestiilor formulate în urma consultărilor și pe baza acestora a reformulării obiectivelor, priorităților.

Surse de informații

1. Documente de proiectare a activității școlii (portofolii ale cadrelor didactice, comisie Diriginților, Consiliul Elevilor, parteneriatelor școlii, oferta de școlarizare).
2. Documente de analiză a activității școlii (rapoarte ale comisiilor, rapoarte ale C.A., CEAC, rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente).
3. Documente de prezentare și promovare a școlii.
4. Date statistice la nivelul județului Arges., PLAI, PRAI.
5. Chestionare, discuții, interviuri.
6. Rapoarte scrise ale MEN/ISJ întocmite în urma inspecțiilor efectuate în școală.
7. Rapoarte din cadrul proiectelor europene

Monitorizare și evaluare

Toate persoanele și organismele implicate, vor fi informate despre responsabilitățile pe care le au în implementarea și monitorizarea P.A.S., despre metodele și termenele stabilite pentru evaluare.

În vederea **monitorizării** Planului de Acțiune al Școlii, activitățile planificate vor viza:

- Monitorizarea de tip sistematic – prin care se vor supraveghea indicatori măsurabili, realizarea obiectivelor.
- Monitorizarea de tip componential – prin care se urmărește diseminarea informației, comunicarea clară și eficientă între partenerii interni și externi, managementul încrederii, managementul acțiunilor individuale și de grup.
- Monitorizarea de tip fenomenologic – prin care se urmărește calitatea informațiilor vehiculate, desfășurarea activităților conform planificării, număr de participanți la implementarea P.A.S. precum și acțiunile comportamentale.
- Monitorizarea de orientare a evaluării – prin care se urmăresc, în primul rând, indicatorii de performanță stabiliți în plan: aspectele pe care le putem influența, rezultatele obiectivelor în cifre și procente, perioada de timp în care s-au realizat și concordanța cu termenele fixate inițial.

Evaluarea Planului de Acțiune al Școlii urmărește stabilirea raportului dintre performanțele obținute și cele intenționate precum și corectarea rezultatelor.

Aceiași indicatori care au fost monitorizați, vor fi și evaluați, apreciindu-se momentul în care un plan operațional a fost realizat, iar școala poate să treacă la elaborarea și implementarea următorului plan, în situația în care și-a propus mai multe ținte.

Școala Sanitara Postliceala CAROL DAVILA PITESTI, își propune o autoevaluare eficientă care să îi permită:

- ✓ să-și identifice, în prezent și în viitor, punctele tari și punctele slabe;
- ✓ să compare propriile performanțe cu cele obținute de alte instituții din domeniu;
- ✓ să identifice aspectele care trebuie îmbunătățite și dezvoltate;
- ✓ să-și reconsidere poziția și rolul pe care îl are în comunitatea locală.

Implementarea P.A.S.-ului va fi realizată de către întreg personalul școlii.

GLOSAR

ABREVIERI

AJOFM	- Agentia Județeană de Ocupare a Forței de Muncă
AMG	- Asistent Medical Generalist
AMF	- Asistent Medical de Farmacie
BFKT	- Asistent Medical de Balneofiziokinetoterapie și recuperare
CCD	- Casa Corpului Didactic
ISJ	- Inspectoratul Școlar Județean
MEN	- Ministerul Educației Naționale
ONG	- Organizație Non-Guvernamentală
PAS	- Planul de Acțiune al școlii
PLAI	- Planul Local de Acțiune pentru Invățământul profesional și tehnic
PRAI	- Planul Regional de Acțiune pentru Invățământul profesional și tehnic
SPP	- Standard de pregătire profesională
UE	- Uniunea Europeană

CONCLUZII

Prezentul PLAN DE ACȚIUNE AL ȘCOLII (PAS) privind dezvoltarea pe termen mediu, a Școlii Sanitare Postliceale „CAROL DAVILA” din Pitești a fost fundamentat pornind de la contextul extern și de la situația existentă la nivelul școlii.

Strategia managerială și-a propus să asigure atât continuitatea unor elemente viabile care trebuie menținute la nivelul școlii, cât și coerența activităților viitoare, obiectiv important rămânând preocuparea pentru creșterea calității procesului educativ și asigurarea unei dimensiuni europene al cadrului formării.

Politica managerială pune un accent deosebit pe asigurarea coerenței în derularea procesului de învățământ, pe asigurarea cadrului optim de formare și pe dezvoltarea cooperării internaționale, asigurând astfel creșterea calității actului educațional, în conformitate cu standardele naționale și internaționale.

Buna pregătire va permite absolvenților școlii inserția socio-profesională și demonstrarea însușirii unor valori etice și morale specifice profesiilor din domeniul sanitar.

Pentru îndeplinirea obiectivelor, conducerea școlii pune accent pe managementul participativ care presupune munca în echipă și democratizarea proceselor de decizie, colaborarea cu partenerii externi.

Școala își asumă misiunea de a pregăti profesioniști competenți, motivați, pregătiți pentru o societate în schimbare.

DIRECTOR
Prof. ELENA STĂNESCU

